



IN F O R M A T O R

ZA STUDENTE MASTER STUDIJA

KORPORATIVNO PRAVO
I PRAVO ORGANIZACIJA

BEOGRAD, ŠKOLSKA 2019/2020.GODINA

O NAMA

Osnovan 2001. godine, Pravni fakultet Univerziteta UNION u Beogradu prepoznaje se po modernom načinu izučavanja pravnih disciplina koji uključuje spoj teorijske i praktične nastave. Fakultet se razlikuje od drugih pravnih fakulteta po tome što se na ovom fakultetu pored standardnih pravnih disciplina, izučavaju i moderne discipline kao što su pravo EU, medijsko pravo, medicinsko pravo, pravna etika, ekološko pravo, pravo informacionih tehnologija, antidiskriminaciono pravo, sportsko pravo i dr.

Studijski programi koncipirani su i usaglašeni sa odgovarajućim programima evropskih fakulteta.

Na Fakultetu predaju ili drže gostujuća predavanja eminentni profesori i istaknuti pravni stručnjaci iz prakse uključujući prof. dr Dragoljuba Popovića, prof. dr Bogoljuba Milosavljevića, prof. dr Nebojšu Šarkića, dr Jovana Ćirića.

Prepoznatljiv doprinos u nastavi daje i grupa mladih nastavnika koja se školovala na prestižnim inostranim fakultetima kao što su London School of Economics, Sorbonne, Central European University, Columbia University, University of Connecticut, University of Leicester i dr.

Ovo je jedini fakultet u Republici Srbiji na kojem rade ili su angažovani kao gostujući profesori naučnici koji su za svoj doprinos razvoju pravne nauke stekli počasne doktorate svetski priznatih univerziteta u inostranstvu.

Nastavnici ovog fakulteta predstavljaju Republiku Srbiju u radnim telima UN, Saveta Evrope i evropskim stručim organizacijama.

PFUU je registrovan Rešenjem Ministarstva prosvete i sporta Republike Srbije broj 612-00-298/2001-04 od 01. 11. 2001.

Studijski program master akademskih studija iz oblasti Korporativnog prava i prava organizacija je akreditovan odlukom Komisije za akreditaciju i proveru kvaliteta Republike Srbije br. 612-00-02500/2013-04 od 06.02.2015. godine

POLITIKA JEDNAKIH MOGUĆNOSTI

Pravni fakultet Univerziteta UNION ne vrši diskriminaciju studenata, nastavnika i zaposlenih po bilo kom osnovu uključujući osnove rase, nacionalnosti, vere, pola, rođenja, društvenog porekla, seksualne orijentacije, političkog opredeljenje, imovinskog stanja, kulture, jezika, starosti i psihičkog ili fizičkog invaliditeta.

AKADEMSKI KALENDAR ZA ŠKOLSKU 2019/20. GODINU

Akademski godina podjeljena je na dva semestra: zimski i letnji.

Zimski semestar počinje: 01. 11. 2019.

Zimski semestar se završava: 08. 02. 2020.

Letnji semestar počinje: 02. 03. 2020.

Letnji semestar se završava: 13. 06. 2020.

Ispitni rokovi: *Februarski:* 10.02. – 29.02.2020.

Aprilski: 06.04. - 16.04.2020.

Junski: 15.06. – 04.07.2020.

Septembarski 1: 01.09. - 12.09.2020.

Septembarski 2: 21.09. - 30.09.2020.

Oktobarski: 01.10. – 10.10.2020.

Neradni dani:

Fakultet ne radi u dane vikenda i državnih praznika i to:

11.novembar (Dan primirja u Prvom svetskom ratu)

31 decembar - 7. januar (Nova Godina i Božić)

15. - 17. februar (Dan državnosti Republike Srbije)

17. april - 20. april (Uskršnji praznici)

1. maj (Praznik rada)

STUDIJSKI PROGRAM MASTER AKADEMSKE STUDIJE

OSNOVNE NAPOMENE

Na Pravnom fakultetu Univerziteta Union organizuju se i sprovode akademske studije drugog stepena po čijem završetku se stiče naziv **master pravnik**.

Pravo da upišu master studije imaju sva lica koja su stekla naziv diplomiranog pravnika ili završene osnovne studije na srodnom fakultetu društvenih i humanističkih nauka (240 ESPB).

Studijski program master studija traje godinu dana, a odvija se u dva semestra – zimskom i letnjem.

Svrha studijskog programa master akademskih studija na Pravnom fakultetu Univerziteta Union jeste da omogući studentima da se osposobe za profesiju mastera pravnih nauka, za razvoj i primenu naučnih i stručnih dostignuća iz oblasti prava, prakse i primene naučnih i doktrinarnih dostignuća.

Master studije na Pravnom fakultetu Univerziteta Union imaju **60 ESPB**; od toga, **završni rad nosi 20 ESPB**, dok **obavezni i izborni predmeti** nose ukupno **40 ESPB**.

Jedan obavezni i jedan izborni predmet izučavaju se zimskom semestru, dok se preostala **dva obavezna predmeta** izučavaju se u letnjem semestru.

Nastava u okviru master studija sastoji se od predavanja i studijskog istraživačkog rada.

Ispiti su organizovani u šest ispitnih rokova: februarskom, aprilskom, junskom, septembarskom 1, septembarskom 2 i oktobarskom.

Kurikulum master programa obuhvata nastavu i ispite iz četiri predmeta - tri obavezna i jednog izbornog predmeta.

Obavezni predmeti

Metodologija pravnih nauka

Semestar: zimski *Nastavnik:* prof. dr Dušan Vranjanac 8 ESPB
doc. dr Marko Božić

Statusno korporativno pravo

Semestar: zimski *Nastavnik:* prof.dr Zlatko Stefanović 14 ESPB

Računovodstvo i revizija

Semestar: letnji *Nastavnik:* prof. dr Gordana Vukelić 10 ESPB

Izborni predmeti

Javna preduzeća i ustanove

Semestar: letnji *Nastavnik:* prof. dr Zlatko Stefanović 8 ESPB

Banke i berze

Semestar: letnji *Nastavnik:* prof. dr Sonja Bunčić 8 ESPB

Lokalna samouprava

Semestar: letnji *Nastavnik:* prof. dr Bogoljub Milosavljević 8 ESPB
prof. dr Jelena Jerinić

Korporativno pravo u osiguranju

Semestar: letnji *Nastavnik:* prof. dr Katarina Ivančević 8 ESPB

NASTAVNI PLANOVI

NAZIV PREDMETA: METODOLOGIJA PRAVNIH NAUKA

1. *nedelja*: Uvodna razmatranja: Opšti metodološki pristup
2. *nedelja*: Odnos teorije i metoda u istraživanju (uloga teorijskog pristupa)
3. *nedelja*: Predmet i cilj istraživanja – određivanje predmete istraživanja i postavljanje hipoteza
4. *nedelja*: Naučno objašnjenje (uloga teorijskog pristupa u zaključivanju)
5. *nedelja*: Primena tehnike (metoda) u prikupljanju činjenica (podataka). Izbor i komplementarnost tehnika u prikupljanju podataka; Posmatranje sa učešćem; analiza slučaja; monografski metod
6. *nedelja*: Statistički metodi; Analiza sadržaja; Biografski metod; Istorijsko – uporedni metod
7. *nedelja*: Naučno objašnjenje: Klasifikacija i opis činjenica; proveravanje hipoteza
8. *nedelja*: Pojam metodologije prava ; Predmet metodologije prava
9. *nedelja*: Naučni metodi saznanja prava; Dogmatički metod; Pojam dogmatičkog metoda
Vežbe: Rad na praktičnim primerima
10. *nedelja*: Naučni metodi saznanja prava: Metod tumačenja; Vrste tumačenja; Normativni metod
11. *nedelja*: Sociološki metod, Pojam sociološkog metoda , Pravo kao društvena pojava
12. *nedelja*: Lingvistički i logički metod: Pojam lingističkog i logičkog metoda; Pravo kao jezička pojava
13. *nedelja*: Aksiološki (pravopolitički metod) metod; Istorijiskopravni metod
14. *nedelja*: Uporednopravni metod; Psihološki metodi i pravo
15. *nedelja*: Predstavljanje seminarskih radova

OBAVEZNA LITERATURA:

1. Radomir Lukić: Metodologija prava
2. Vladimir V. Vodinelić: Građansko pravo - uvodne teme;
3. Nikola Visković: Osnovi metodologije prava, 2008; Argumentacija i pravo;
4. Đovani Tarelo: Argumentacija tumačenja i sheme obrazlaganja u pridavanju značenja normativnim tekstovima

NAZIV PREDMETA: STATUSNO KORPORATIVNO PRAVO

1. *nedelja*: Pojam organizacije, bitni elementi organizacije, osnivanje i status organizacije
2. *nedelja*: Vrste organizacija
3. *nedelja*: Osnivači i članovi organizacija
4. *nedelja*: Imovina i kapital organizacije
5. *nedelja*: Upravljanje organizacijom i organi organizacije
6. *nedelja*: Odnosi osnivača (člana) i organizacije
7. *nedelja*: Odnosi između osnivača (članova) organizacije
8. *nedelja*: Povezivanje organizacija, sa statusnopravnim posledicama i bez njih
9. *nedelja*: Promene statusa organizacije
10. *nedelja*: Javnopravni interes i javne organizacije
11. *nedelja*: Država kao osnivač (član) organizacije i organizacije koje obavljaju delatnosti od opšteg društvenog interesa.
12. *nedelja*: Državni monopoli u obavljanju delatnosti i privatna inicijativa
13. *nedelja*: Finansiranje organizacija i hartije od vrednosti
14. *nedelja*: Preuzimanje kontrole i preuzimanje organizacije
15. *nedelja*: Prestanak organizacije i pravne posledice prestanka

OBAVEZNA LITERATURA:

1. **Stefanović Zlatko**, *Komanijsko pravo*, PFUUB, Službeni glasnik RS, Beograd 2013.
2. **Stefanović Zlatko/Stanivuk Bojan**, *Komentar Zakona o privrednim društvima*, Paragraf d.o.o, Beograd, 2012.
3. **Stefanović Zlatko**. *Priručnik za primenu Zakona o javnim preduzećima*, Paragraf d.o.o, 2013.
4. **Vasiljević Mirko**, *Komanijsko pravo: pravo privrednih društava*, Pravni fakultet Univerziteta u Beogradu 2012.
5. **Vasiljević Mirko/Radović Vuk/Jevremović-Petrović Tatjana**, *Komanijsko pravo EU*, Pravni fakultet Univerziteta u Beogradu

NAZIV PREDMETA: RAČUNOVODSTVO I REVIZIJA

1. *nedelja*: Uvod u računovodstvo, vrste računovodstva, karakteristike
2. *nedelja*: Finansijsko izveštavanje, forma i sadržina bilansa stanja, bilans uspeha, bilans novčanih tokova, izveštaj o promenama na kapitalu, statistički aneks, napomene.
3. *nedelja*: Finansijsko, trgovačko, poljoprivredno računovodstvo, bankarsko računovodstvo i osiguravajućih kuća, budžetsko i poresko računovodstvo
4. *nedelja*: Zajedničke karakteristike i razlike računovodstava privrede, finansijs i javnog sektora, banaka, subjekata i ustanova
5. *nedelja*: Karakteristike organizacije i funkcionisanja unutrašnjeg i međunarodnog platni promet i krediti banaka
6. *nedelja*: Zvanični i planski finansijski izveštaji. Individualni, zajednički i konsolidovani i poreski finansijski izveštaji
7. *nedelja*: Racio pokazatelji kroz likvidnost i solventnost i ostale poslovne performansi iz finansijskih izveštaja organizacionih jedinica kroz finansijske izveštaje
8. *nedelja*: Uvod u reviziju, vrste, postupci, mišljenja
9. *nedelja*: Prevare u finansijskim izveštajima, odgovornost revizije finansijskih izveštaja
10. *nedelja*: Forenzičko računovodstvo i revizija

OBAVEZNA LITERATURA:

1. **Vukelić Gordana**, (2010) *Finansijsko računovodstvo*, Beogradska bankarska akademija, Beograd, ISBN: 978-86-7852-028-0.
2. **Andrić, M., Krsmanović, B., Jakšić, D.**, *Revizija, teorija i praksa*, Univerzitet u Novom Sadu, Ekonomski fakultet Subotica, 2009., ISBN 978-86-7233-228-5.

DOPUNSKA LITERATURA:

1. David Alexander, Cristopher Nobes, (2011) *Finansijsko računovodstvo*, Mate Zagreb, ISBN: 978-953-246-121-3.
2. Charles T. Horngren, Gary L. Sundem, John A. Elliott, (2002) *Introduction to financial accounting*, 8th Edition, Prentice Hall
3. **Lowers, T. J, Ramsay, R. J, Sinason, D.H. & Strawser, J. R**, *Auditing & Assurance Services*, McGraw-Hill International Edition, 2005.
4. **Messier, Jr, W.F**, *Auditing & Assurance Services: A systematic Approach*, Third edition, McGraw-Hill Interantional Edition, 2003.
5. **Hanton, E. H, Bryant, S. M. & Baganoff, N. A**, *Core Concepts Of Information Technology Auditing*, John Wiley & Sons, 2004.
6. **Milojević, D**, *Revizija finansijskih izveštaja*, BBA Beograd, FTA Beograd, 2006.
7. *Revizija finansijskih izveštaja banaka* (Saopštenje o međunarodnoj praksi revizije 1005), Međunarodni standardi i saopštenja revizije, uveravanja i etike, prevod sa engleskog, Savez računovođa i revizora Srbije, Beograd 2004., str. 653-737.

NAZIV PREDMETA: JAVNA PREDUZEĆA I USTANOVE

1. *nedelja*: Opšti interes
2. *nedelja*: Javno preduzeće – osnivanje, struktura organa, osnovni kapital i imovina
3. *nedelja*: Finansiranje javnih preduzeća
4. *nedelja*: Mehanizmi kontrole rada javnih preduzeća
5. *nedelja*: Ustanove – osnivanje, struktura organa, osnivački kapital i imovina
6. *nedelja*: Finansiranje rada ustanove
7. *nedelja*: Mehanizmi kontrole rada ustanove
8. *nedelja*: Ustanove u oblasti obrazovanja
9. *nedelja*: Ustanove u oblasti zdravstva.
10. *nedelja*: Javna preduzeća u oblasti komunalnih delatnosti
11. *nedelja*: Javna preduzeća u drugim oblastima (osim komunalnih delatnosti).
12. *nedelja*: Ustanove u drugim oblastima (osim obrazovanja i zdravstva).
13. *nedelja*: Javne nabavke.
14. *nedelja*: Promene statusa javnih preduzeća i ustanova.
15. *nedelja*: Prestanak javnih preduzeća i ustanova.

OBAVEZNA LITERATURA:

1. **Stefanović Zlatko/Milan Stefanović/Mila Pejčić**, (2013) *Priručnik za primenu Zakona o javnim preduzećima*, Pragraf d.o.o, Beograd

DOPUNSKA LITERATURA:

1. **Novaković Sekula**, (2013), *Komentar Zakona o javnim preduzećima*, Poslovni biro, Beograd

NAZIV PREDMETA: **BANKE I BERZE**

1. *nedelja*: Međunarodna bankarska regulativa
2. *nedelja*: Evropska bankarska regulativa.
3. *nedelja*: Bazel I.II.III
4. *nedelja*: Nacionalna bankarska regulativa
5. *nedelja*: Finansijski kriminal -« Pranje novca» (Money loundaring)
6. *nedelja*: Osnovni principi poslovanja i vrste tržišta kapitala
7. *nedelja* : Evropska regulativa u oblasti tržišta kapitala –osnovne direktive MIFID
8. *nedelja* : Finasijski posrednici i drugi akteri tržišta kapitala
9. *nedelja*: Regulativa tržišta kapitala u Srbiji
10. *nedelja*: Struktura i poslovanje efektne i robne berze
11. *nedelja*: Izvori bankarskog ugovornog prava,predmet bankarskih poslova i sredstva obezbeđenja
12. *nedelja*: Kredit i kreditni poslovi
13. *nedelja*: Depozitni bankarski poslovi
14. *nedelja*: Terminski ugovori
15. *nedelja*. Opcijski ugovori

LITERATURA:

1. Bunčić Sonja, Bankarsko i berzansko pravo, Poslovni biro SB Novi Sad, 2012;
2. Slakoper Zvonimir, *Bankovni i finansijski ugovori*, Pravni fakultet Sveučilišta u Rijeci, 2007;
3. Hudson Alastair, *The Law of Finanace*, Sweet&Maxwell 2010;
4. Casu B.,Girardone C.,Molyneux P., *Intoduction to Banking*, FT Prentice Hall 2007;
5. Moloney N., *EC Securities Regulation, , 2nd edition*, Oxford European Law Library 2008;
6. Ferranini G.,Klaus J. & others, *Reforming Company Law and Takeover law in Europe*, OXFORD University press, 2005

NAZIV PREDMETA: LOKALNA SAMOUPRAVA

1. *nedelja*: Pojam lokalne samouprave.
2. *nedelja*: Osnovne linije u evoluciji i teorijskoj misli o lokalnoj samoupravi.
3. *nedelja*: Ustavna načela i evropski standardi o lokalnoj samoupravi.
4. *nedelja*: Uporedni sistemi lokalne samouprave.
5. *nedelja*: Osnivanje i teritorija jedinica lokalne samouprave.
6. *nedelja*: Uloga, poslovi i finansiranje lokalne samouprave.
7. *nedelja*: Organi i službe jedinica lokalne samouprave.
8. *nedelja*: Neposredno učešće građana, saradnja i udruživanje lokalne samouprave
9. *nedelja*: Funkcioneri i službenici lokalne samouprave.
10. *nedelja*: Pravni režim i pravni akti lokalne samouprave.
11. *nedelja*: Nadzor nad lokalnom samoupravom i odnosi sa centralnim organima.
12. *nedelja*: Pravna zaštita lokalne samouprave.
13. *nedelja*: Pravci dogradnje sistema lokalne samouprave u Republici Srbiji.
14. *nedelja*: Perspektive lokalne samouprave.

LITERATURA:

1. Milosavljević Bogoljub, *Sistem lokalne samouprave u Srbiji-drugo izdanje*, SKGO, 2009;
2. *Ustav Republike Srbije*;
3. *Evropska povelja o lokalnoj samoupravi*;
4. *Zakonodavstvo Republike Srbije o lokalnoj samouprav*
5. *Specijalizovane studije i analize o pojedinim pitanjima lokalne samouprave*

NAZIV PREDMETA: KORPORATIVNO PRAVO U OSIGURANJU

1. *Nedelja:* Mesto, uloga i značaj osiguranja u finansijskom sistemu, Osnovne karakteristike korporativnog prava u osiguranju u Evropskoj uniji, Osnovne karakteristike korporativnog prava u osiguranju u Srbiji;
2. *Nedelja:* Uloga i značaj nadzora u delatnosti osiguranja;
3. *Nedelja:* Izvori korporativnog prava u osiguranju u Evropskoj uniji, Direktive tri generacije. Direktiva Solventnost II;
4. *Nedelja:* Pravni i regulativni okvir korporativnog prava Srbije. istorijski aspekt, trenutno stanje i predlozi za promene;
5. *Nedelja:* Uslovi za osnivanje društva za osiguranje, Akta društva za osiguranje
6. *Nedelja:* Osnovne karakteristike i pravni okvir korporativnog upravljanja u osiguranju, OECD smernice o korporativnom upravljanju u osiguranju, smernica NBS o korporativnom upravljanju u društvima za osiguranje, kodeks korporativnog upravljanja PKS; kodeks o ponašanju u poslovima osiguranja;
7. *Nedelja:* Uloga skupštine akcionara u društvu za osiguranje, organi upravljanja u društvu za osiguranje kroz modele korporativnog upravljanja, direktor/izvršni odbor, odbor direktora, nadzorni odbor;
8. *Nedelja:* Organi nadzora i kontrole u društvu za osiguranje kroz modele korporativnog upravljanja, nadzorni odbor, interna revizija, sistem internih kontrola;
9. *Nedelja:* Uloga i značaj aktuara u poslovanju društva za osiguranje, revizija poslovanja društva za osiguranje;
10. *Nedelja:* Imovina, poslovanje i upravljanje rizicima u društvu za osiguranje
Integrirani koncept upravljanja rizikom (*ERM*), primena u upravljanju društvima za osiguranje, savladavanje rizika putem osiguranja;
11. *Nedelja:* Kolokvijum;
12. *Nedelja:* Odnos sa klijentima korisnicima usluge osiguranja;
13. *Nedelja:* Statusne promene društva za osiguranje, prenos portfelja osiguranja, prestanak rada društva za osiguranje;
14. *Nedelja:* Organizovanje pravnih lica koja obavljaju poslove neposredno povezane sa poslovima osiguranja, akcionarskog društva za zastupanje u osiguranju, akcionarskog društva za posredovanje u osiguranju, agencije za za pružanje drugih usluga u osiguranju;
15. *Nedelja:* Seminarski radovi.

LITERATURA:

1. Mrkšić/Petrović/Ivančević, *Pravo osiguranja*, Pravni fakultet Univerziteta Union, Beograd, 2013.
2. Čolović Vladimir, *Osiguravajuća društva*, Institutu za uporedno pravo, Beograd, 2010.
3. Nenadić Bosa, *Pravna priroda akta o osnivanju akcionarskog društva za osiguranje*, Rad objavljen u zborniku radova Udruženja za pravo osiguranja, Palić 2005.
4. Nenadić Bosa, *Nespojivost članstva u upravnom odboru osiguravajućeg društva sa istovremenim vršenjem drugih funkcija i poslova*, Rad objavljen u zborniku radova Udruženja za pravo osiguranja, Palić 2003
5. Ivančević Katarina, *Nadzor i kontrola u delatnosti osiguranja*, Magistarski rad, Fakultet za poslovno pravo, 2005.

6. Stojković Ljiljana, *Korporativno upravljanje u akcionarskom društvu za osiguranje-uporedno-pravni aspekti*, Rad objavljen u zborniku radova Udruženja za pravo osiguranja, Palić 2013, str. 184.-196, 2013;
7. Kapor Predrag, *Dobro korporativno upravljanje i osiguravajuće kompanije*, Rad objavljen u zborniku radova Udruženja za pravo osiguranja, Palić 2005
8. Labudović Jasmina, *Integrirani koncept upravljanja rizicima kompanija za osiguranje kao način korporativnog upravljanja*, Revija za pravo osiguranja, br. 3/2011, str. 9.-16., 2013;

NASTAVNE OBAVEZE I OVERA SEMESTRA

Prisustvo na nastavi je obavezno.

Prisustvo na nastavi je uslov za overu semestra. Overava se i zimski i letnji semestar.

U slučaju da se nastava ne odvija zbog nedovlnog broja kandidata, mentorske konsultacije se organizuju radi produbljenog izlaganja materije master studija, najmanje 5 puta u toku jednog semestra.

Oslobađanje od nastave: Studenti čije je prebivalište van Beograda, ili oni koji su upućeni na rad van Beograda, kao i kada postoje drugi opravdani razlozi, mogu, na obrazložen zahtev, biti oslobođeni obaveze pohađanja predavanja i seminara, ali se ne mogu osloboditi obaveze sudelovanja na mentorskim konsultacijama jednom u semestru. Odluku o oslobođenju od pohađanja nastave donosi Dekan Fakulteta

POLAGANJE ISPITA

Ispiti se ne mogu prijaviti ako na vreme nisu ispunjene ugovorne finansijske obaveze. Zabrana prijavljivanja ispita traje do ispunjenja dospelih finansijskih obaveza.

Studenti su obavezni da polažu svaki ispit u prvom mogućem roku pošto su odslušali predavanja. Ako se ne polaže, smatra se da je student izašao na ispit i da ga nije položio. U ostalim rokovima student se dobrovoljno opredeljuje kada će da polaže ispit.

Ispit koji ne položi do kraja školske godine, tj. zaključno sa ispitnim rokom „oktobar“, student je obavezan da sluša ponovo kao i da ispuni predviđene predispitne obaveze.

Ispiti se ocenjuju ocenama od 5 do 10.

NASTAVNI MATERIJALI

Udžbenici, skripte i drugi nastavni materijali mogu se naći u skriptarnici ili biblioteci Fakulteta.

MASTER RAD

Master rad predstavlja naučni ili stručni rad u kojem kandidat pokazuje da je savladao metodologiju i veštinu samostalnog pisanog postavljanja određenog pravnog pitanja, njegove obrade i sposobnost izvođenja zaključaka u skladu sa dogmatskim, istorijskim, uporednopravnim ili sociološkim metodama koje su primerene analizi pravnih pitanja ili instituta. U master radu se koristi naučna i stručna aparatura (navođenje literature, izvora prava, sudskih odluka, sentenci, pravnih mišljenja, načelnih stavova i sl.) primerena naučnim i stručnim radovima iz oblasti prava.

Master rad se prijavljuje u drugom semestru.

Prijava se podnosi Veću postdiplomskih studija. Prijavljena tema treba da bude iz oblasti studijskih programa smera na koji se student upisao, a kad student prijavi temu van te oblasti, o prijavi odlučuje Veće postdiplomskih studija, na predlog nastavnika.

Rok za izradu rada: Veće postdiplomskih studija odobrava temu završnog rada i određuje mentora. Master studije se moraju okončati u roku predviđenim članom 109. Zakona o visokom obrazovanju. Ukoliko rad ne bude odbranjen u roku predviđenim Zakonom, student može da traži produžetak roka podnoseći molbu i prijavu rada Veću za postdiplomske studije koje mu može produžiti rok za okončanje studija i odbranu master rada na period od šest meseci.

Obavezan sadržaj prijave master rada:

- 1. Tema**
- 2. Razlozi koji opravdavaju izbor teme**
- 3. Ciljevi koji se žele postići radom**
- 4. Struktura rada sa tezama za svako poglavlje**
- 5. Bibliografija - najmanje 15 izvora, od kojih najmanje 10 izvora moraju biti akademske publikacije i najmanje pet mora biti na stranom jeziku.**

VAŽNO: Uz prijavu kandidat dostavlja i saglasnost mentora o odobroj temi.

Standardi za pisanje rada:

Obim rada: minimum 30 a maksimum 60 strana.

Format papira: A4

Margine: gornja i donja po 2,5 cm, leva 3 cm, desna 2 cm.

Vrsta slova: Times New Roman

Veličina slova: u tekstu: font 12, u fusnotama: font 10

Prored: 1,5

Ravnanje teksta: Justified

Broj primeraka: Master rad se predaje u 5 (pet) primeraka u štampanoj formi i u jednom primerku u elektronskoj formi.

OBAVEZNI IZGLED NASLOVNE STRANE

<p style="text-align: center;">PRAVNI FAKULTET UNIVERZITETA UNION U BEOGRADU</p> <p style="text-align: center;">NASLOV MASTER RADA (master rad)</p> <p>Kandidat: (ime i prezime) Mentor: (ime i prezime)</p> <p style="text-align: center;">Beograd, godina</p>

STRUKTURA MASTER RADA

1. **Sadržaj:** osnovni delovi master rada – podnaslovi - i brojevi strana
2. **Skraćenice:** ukoliko se koriste u radu
3. **Uvod:** navodjenje teme rada, razloga zbog koga je student odabrao da obradi baš tu temu, pitanja koja će se obraditi u radu kao i kratak pregled sadržaja rada po delovima rada i glavni zaključak.
4. **Glavni deo master rada:** obrađuje se tema rada a ovaj deo sadrži prikaz teorijskih (osnovne definicije) i praktičnih (ilustrativni primeri, po pravilu originalni) pitanja koji se odnose na zadatu temu. Taj deo teksta treba da bude strukturiran kroz više logičnih celina označenih odgovarajućim naslovima i podnaslovima.
5. **Zaključak:** na kraju rada nalazi se zaključak u kome se iznose rezultati do kojih je student došao kroz izradu master rada.
6. **Literatura:** spisak literature koju je kandidat koristio pri izradi rada dat azbučnim ili abecednim redom po prezimenima autora, s potpunim podacima o bibliografskoj jedinici.
7. **Prilozi:** ako student želi da ih prikaže.

Obavezna literatura

Kandidat je dužan da prilikom izrade svog rada koristi najmanje 15 izvora, od kojih najmanje 10 izvora moraju biti akademske publikacije i najmanje pet mora biti na stranom jeziku.

Pod izvorima literature podrazumevaju se svi publikovani izvori: knjige, članci, odluke sudova, internet sajtovi, kompanijski izveštaji, itd.

Citiranje:

Navođenje izvora mora se naznačiti u fusnotama. Pravila citiranja data su uz ovaj informator.

ZABRANA PLAGIJATA

Master rad mora da predstavlja originalan doprinos studenta i u njegovoj izradi je zabranjeno koristiti i preuzimati tuđe naučne i druge radove, bez adekvatnog navođenja izvora. Plagijatorstvo ne podrazumeva samo korišćenje tuđih stavova bez navoda već i korišćenje ili parafraziranje tuđih argumenata na način koji čitaoca navodi da potiču od autora master rada.

Korišćenje i preuzimanje na nedozvoljeni način smatraće se plagijatom i biće sankcionisano u skladu sa aktima Fakulteta.

Ako se, u toku postupka ocene i odbrane master rada ili kasnije utvrdi da rad nije originalan rad kandidata, diploma o stečenom akademskom nazivu oglašava se ništavom u skladu sa Statutom Fakulteta.

Organi i tela Fakulteta i Univerziteta, nastavnici i saradnici Fakulteta, koji dođu do saznanja o plagijatu u master radu koji se brani na Fakultetu, dužni su da o tome bez odlaganja obaveste dekana.

ODBRANA RADA

Master rad se brani pred tročlanom komisijom u kojoj jedan član mora biti nastavnik. Članovi komisije mogu biti asistenti univerziteta, naučni radnici naučnih ustanova počev od zvanja naučnog saradnika, kao i istaknuti pravni stručnjaci iz reda advokata, sudija, javnih tužilaca i sl .

Članove komisije određuje Veće postdiplomskih studija odlukom o prihvatanju teme i određivanju mentora ili posebnom odlukom.

OCENE

Ocena: Odbrana master rada se ocenjuje sledećim ocenama:

»nije odbranio/nije odbranila« (5/10)

»odbranio/odbranila« (6/10)

»odbranio/odbranila« (7/10)

»odbranio/odbranila« (8/10)

»odbranio/odbranila sa odlikom« (9/10)

»odbranio/odbranila sa odlikom« (10/10)

Neuspešna odbrana: Ako student ne odbrani master rad, upućuje se na ponovnu izradu rada sa istom ili drugom temom, a ponovnoj odbrani ne može pristupiti **pre nego što istekne tri meseca od prethodne neuspešne odbrane.**

KO JE KO NA FAKULTETU

Dekan: Prof. dr Nebojša Šarkić

Prodekan za nastavu: Prof. dr Violeta Beširević

Prodekan za nauku: Prof. dr Nataša Mrvić-Petrović

ČLANOVI VEĆA POSTDIPLOMSKIH STUDIJA

Prof. dr Nataša Mrvić-Petrović, predsednik Veća

Prof. dr Bogoljub Milosavljević

Prof. dr Katarina Ivančević

Prof. dr Violeta Beširević

Prof. dr Slađana Jovanović

Prof. dr Dušan Vranjanac

Sekretar Veća postdiplomskih studija : Uroš Jovanović

Sekretar Fakulteta: Ivana Ilić

Menadžer Fakulteta: Goran Čelić

Upravnik biblioteke: Ljiljana Prljinićević

Sekretarica dekana: Danijela Živković

GDE JE ŠTA NA FAKULTETU

Učionice i sale: I sprat

Dekanat: II sprat

Kabinet prodekana za nauku: II sprat

Kabinet prodekana za nastavu: I sprat

Sekretar Veća za postdiplomske studije: II sprat

Sekretarijat: II sprat

Biblioteka: I sprat

Knjižara: I sprat

Kompjuterska sala: II sprat

Studentski klub: I sprat

KOGA KONTAKTIRATI

Sekretara veća postdiplomskih studija: opis/ispis, opis izvršenih finansijskih obaveza u indeks, nastavni planovi, raspored nastave, molbe za oslobađanje od nastave, overu semestra, prijave ispita i završnog rada, izdavanje diploma, prelaz sa srodnih fakulteta, izdavanje različitih uverenja i potvrda, duplikate indeksa.

Ivanu Ilić: za pritužbe i sugestije

Gorana Čelića: za proveru finansijskih obaveza, izradu i dostavljanje profaktura
Marka Barjaktarevića i Marka Vrtaču : za nastavne materijale, usluge knjižare i tehničku pomoć
Ljiljanu Prljinićević i Oliveru Golubović: za bibliotekarske usluge
Marka Cenića i Zlatana Stojanovića: za IT pomoć

ŠKOLARINA

Uplata školarine za master studije: Troškovi iznose 1000 EVRA, od čega se prilikom upisa plaća 200 evra, a ostatak u osam mesečnih rata od po 100 evra. Odgovarajući iznos na ime mesečne rate plaća se do 25. u mesecu za koji se plaća, s tim da ovaj iznos odgovara visini obaveze izraženoj u EVRIMA, prema kursu NBS na dan uplate.

Šta obuhvata: Školarina za master studije obuhvata naknadu za predavanja, za mentorske konsultacije, za polaganje ispita, kao i za pripremu i odbranu master rada.

Šta ne obuhvata: Školarina ne obuhvata cenu udžbenika i drugog nastavnog materijala, podizanje dokumenata na revers, izdavanja uverenja o položenim ispitima, produženje apsolvetskog staža, i ispis sa fakulteta.

KORISNE INFORMACIJE

Radno vreme

Sekretara Veća za postdiplomske studije: 13.00-19.00.

Sekretara fakulteta: 10.00.-17.00.

Biblioteke: 9.00.- 20.00

Knjižare: 9.00.- 17.00.

Kompjuterske sale: 09.00-17.00.

Studentskog kluba: 09.00.-17.00.

Objavljivanje informacija

Sve informacije koje se odnose na nastavu, ispite, profesore i ostala pitanja vezana za specijalističke studije objavljuju se na oglasnoj tabli fakulteta koja se nalazi na I spratu, pored velike sale kao i na web stranici fakulteta **www.pravnifakultet.rs**

MOLIMO STUDENTE DA REDOVNO POSEĆUJU WEB STRANICU FAKULETA!

Dostupni kompjuterski programi

Tekst procesor, Internet, Paragraf.net – baza pravnih podataka

Parkiranje

MOLE SE STUDENTI FAKULTETA DA NE PARKIRAJU VOZILA NA TROTOARU, ISPRED FAKULTETA, JER OMETAJU KRETANJE PEŠAKA.

FAKULTET ĆE U SUPROTNOM BITI PRIMORAN DA TAKVA VOZILA UKLONI O TROŠKU STUDENATA.

Kontakti:

Telefoni fakulteta

Sekretar Veća za postdiplomske studije: (011) 2095 566

Računovodstvo: (011) 2095 513

Skriptarnica: (011) 2095 530

Biblioteka: (011) 2095 520

Fax: (011) 3196 379

Web stranica: www.pravnifakultet.rs

E-mail: natasa.mrvicpetrovic@pravnifakultet.rs

uros.jovanovic@pravnifakultet.rs

Broj računa fakulteta:

105-4939-53; 160-322641-19; 150-1848463-45

Napomena: Prilikom uplate u pozivu na broj obavezno upisati br. indeksa!